# Modèle de plan de prévention

|  |  |
| --- | --- |
| Collectivité ou établissement public utilisateur | Entreprise extérieure |
| Adresse ………………………………………………………  ………………………………………………………………….…………………………………………………………………  Tél ……….........………..…………  Fax …………….………………….  Mél ….......................…………………………  Nom du correspondant technique  ………………..…………………………………………………………………………………  Nom du référent en hygiène et sécurité sur le site  .......………………………………………........................... | Adresse ………………………………………………………  ………………………………………………………………….…………………………………………………………………  Tél ……….........………..…………  Fax …………….………………….  Mél ….......................…………………………  Nom du correspondant sur le site  ………………..…………………………………………………………………………………  Qualification  .......………………………………………............................. |

|  |  |
| --- | --- |
| Travaux effectués par l’entreprise extérieure | |
| Nature des travaux………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………………………………  Début prévisible des travaux……………………………  Fin prévisible des travaux…………………….………….  Lieu d’intervention………………………………..…........ | Effectif prévisible……………………………………………  Total d’heures de travail………………………………….  Horaires de travail……………………………………........ |

|  |  |
| --- | --- |
| Sous traitant de l’entreprise extérieure | |
| Nom de l’entreprise……………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………  Opérations sous traitées  …………………….………………………..........................................................................................................................  ……………………………………………..……………………. | Date d’arrivée……………………………………….…….  Effectif prévu sur le site…………………….…………….  Durée d’intervention prévue……………..………........ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Inspection commune avant le début de l’opération (Art. R.4512-2 du code du travail) | | |
| * Le chef de l’entreprise utilisatrice :   □ délimite le secteur d’intervention ;  □ matérialise les zones pouvant représenter des dangers ;  □ indique les voies de circulation ;  □ définit les voies d’accès des travailleurs aux locaux sanitaires ;  □ communique les consignes de sécurité.  Les employeurs se communiquent toutes informations nécessaires à la prévention des risques (descriptions des travaux, matériels, modes opératoires, ….). | | |
| □ risques identifiés présents 🡪 commun accord ;  □ opération supérieure à 400 heures sur 12 mois ;  □ travaux dangereux (tels que définis par l’arrêté du 19 mars 1993). | | |
| Décision de réaliser un plan de prévention Oui/Non | | |
| **Effectuée le** | **Représentant de la collectivité ou de l’établissement public utilisateur** | **Représentant de l’entreprise extérieure** |
|  | **Date**……………………………….  **Signature :** | **Date**……………………………….  **Signature** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Phase de travail | Risques d’interférences liées à la co-activité | Mesures de prévention | A la charge de | |
| Collectivité | Entreprise extérieure |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Locaux mis à disposition par la collectivité ou l’établissement public utilisateur | Documents remis et commentés donnés par la collectivité ou l’établissement public utilisateur |
| □ Sanitaires  □ Vestiaires  □ Local de restauration  □ Lieu de stationnement  □ Lieu de stockage de produits  □ Autre ……....................................……………… | □ Livret d’accueil  □ Règlement intérieur  □ Plan du site  □ Limites du secteur d’intervention  □ Procédure d’évacuation  □ Organisation des secours  □ Zone réservée à l’entreprise extérieure / stockage  □ Autre …....................................………………… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Consignes générales de chantier | Obligations préalables au démarrage des travaux (si nécessaire) | Type d’habilitation, de permis,… |
| □ Port de casque  □ Port des chaussures de sécurité  □ Port de vêtements de travail  □ Port de tout autre équipement de protection  (le cas échéant)  □ Préciser …………………………………  ………………………………………… | □ Permis de feu  □ Coupure réseau  □ Consignation électrique  □ Habilitations électriques  □ Utilisation de produits dangereux  □ Travaux à risques particuliers  (voir liste en annexe II)  □ Prêt de matériel  □ Préciser …………………………  …………………………………….. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Liste des postes de travail relevant d’une surveillance médicale particulière (annexe) | | | |
| Poste de travail | Nombre de personnes | Mesures de prévention collectives | Mesures de prévention individuelles |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dispositions générales | |
| L’entreprise extérieure reconnaît avoir reçu les consignes de sécurité du site et en avoir pris connaissance.  Le chef de l’entreprise extérieure ou son représentant désigné s’engage :   * à exécuter les mesures décidées qui le concernent dans ce plan de prévention ; * à informer son personnel intervenant sur le site, des consignes générales à respecter par les entreprises extérieures et des mesures prises dans le plan de prévention ; * à informer la collectivité ou l’établissement public utilisateur de l’intervention éventuelle de nouveaux sous-traitants ou en cas de modification significative des informations à porter sur ce plan de prévention.   Toute information modifiant ce plan de prévention sera annexé ou donnera lieu à la rédaction d’un nouveau plan de prévention. | |
| Représentant de la collectivité ou de l’établissement public utilisateur | Représentant de l’entreprise extérieure |
| Nom………………………………………………………………….  Fonction……………………………………………………………..  Date…………………………………………………………………..  Signature……………………………………………………………. | Nom………………………………………………………………….  Fonction……………………………………………………………..  Date…………………………………………………………………..  Signature……………………………………………………………. |